

2017

HOLD: 17hf06mgH2

H2

PORTFOLIO

JANNIE KJÆR HØJGAARD

GRAFISK  
WORKFLOW

# Dokumentation

## Opgaven - Grafisk Workflow:

Jeg fik til opgave at designe et 20 sideres A4 hæfte i tværformat til Ungdomsskolen Skanderborg Kommune. Hæftet skulle vise, hvad de kunne tilbyde af indendørs og udendørs aktiviteter i 2016/17 til folkeskoler og dens medarbejdere.

Derudover skulle jeg undersøge og tage stilling til, om hæftet evt. skulle trykkes på en anden papirkvalitet en tidligere.

Kunden ville gerne have, at hæftet evt. fik et industrielt udtryk/udseende.

Hæftet skulle laves i 2 udgaver: 1 trykt udgave samt 1 digital (interaktiv PDF), som bl.a. skulle bruges på deres website.

Det trykte eksemplar var ment til at skulle ligge rundt på læreværelser på diverse skoler samt på Rådhuset, for at „sælge“ aktivitets skolepakker til folkeskoleklasser.

## Designkrav:

- Hæftet laves i A4 tværformat
- Hæftet skal være struktureret og overskueligt delt op i indendørs og udendørs aktiviteter
- Hæftet skal være brugervenlig - nem at navigere rundt i, overskuelig og informerende
- Det skal være nemt at finde kontaktinformationer

## Afsender:

Skanderborg Ungdomsskole.

## Målgruppe:

Lærere og medarbejdere på folkeskoler.

## Budskab:

At der er udendørs og indendørs aktiviteter, som lærere og medarbejder kan melde deres elever/klasser til.

## Stil og Stemning:

Jeg ville gerne designe et overskueligt hæfte, som skulle ose af fællesskab, friluftsliv, aktiviteter og teamwork. –Et hæfte, som skulle give en stemning af, at disse kurser, kunne ryste elever/klasser sammen og styrke fællesskabet.

# Procesbeskrivelse

## Workflow:

- Brainstorm
- Besøg hos Damgaard Jensen, for at tjekke diverse papir formater/kvaliteter ud
- Skitser i hånden
- Udarbejdelse af storyboard/flowchart
- Billederedigering (konvertering til CMYK til den trykte udgave)
- Billederedigering (konvertering til RGB til den digitale udgave)
- Søgning på nettet efter gratis billeder, (da kunden manglede nogle kursus billeder)
- Rentegning af logo
- Opsætning af layout med tekst og billeder
- Redigering af tekst, da der var mange stavfejl i den sendte tekst fra kunden
- Redigering af tekst, da kunden løbende kom med mange smårettelser
- Løbende kundekontakt
- Kvalitetssikring: Preflight og prøveprint
- Deadline

# Kvalitetsvurdering

Opgaven endte med at blive større end først antaget, og jeg havde i forvejen en stram deadline.

Kundens tekst var fuld af småfejl, så jeg endte med at læse korrektur på den flere gange. Det gjorde, at der blev en masse mail korrespondance frem og tilbage med rettelser til teksten, som desværre gav en del ekstra arbejde.

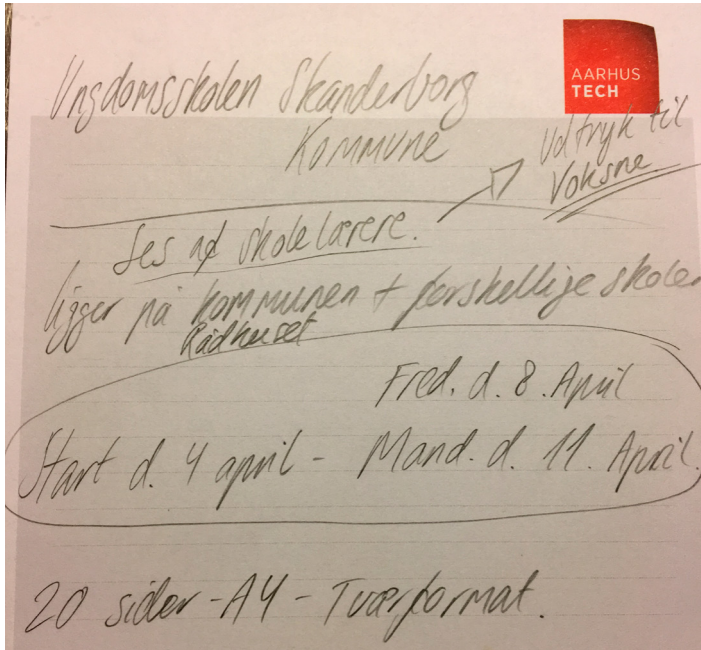
Derudover manglede kunden ca. halvdelen af billeder til kurserne. –Så jeg endte med, at skulle bruge tid på at finde gratis billeder, som kunne bruges til formålet. Til sidst endte jeg også med, at skulle rentegne logo, da kunden kun havde disse i dårlig kvalitet.

I hæftet valgte jeg at dele indendørs og udendørs aktiviteterne samt „Makerspace“ op i farvekategorier. –Det gjorde, at det blev overskueligt og brugervenligt at navigere rundt i.

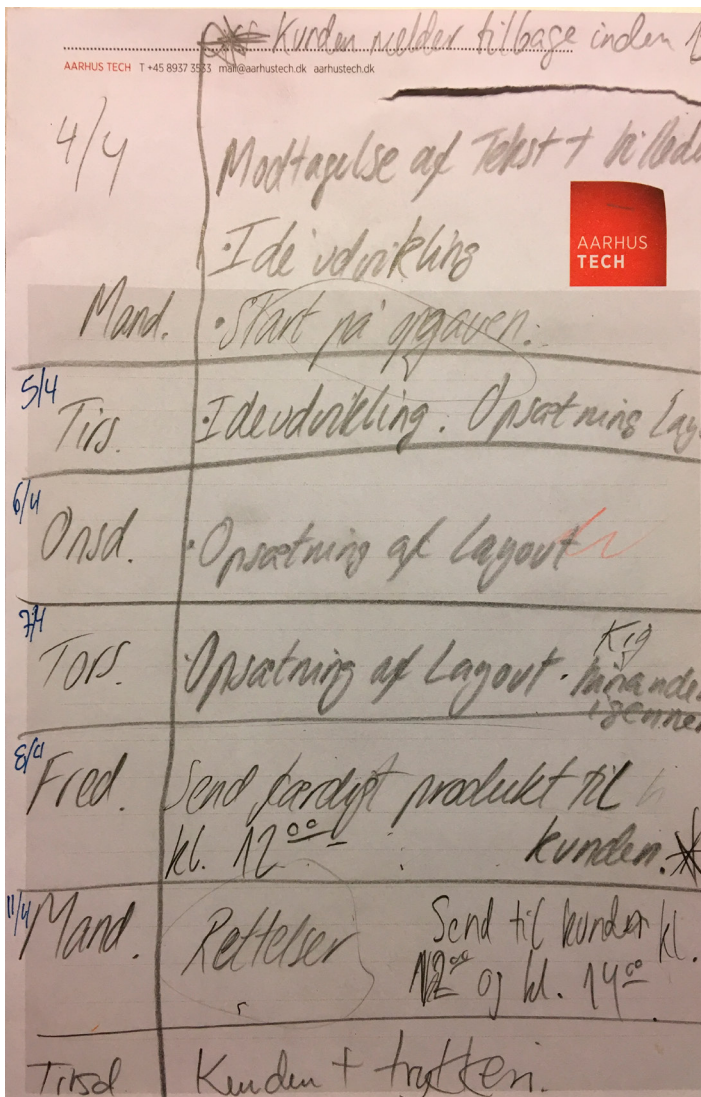
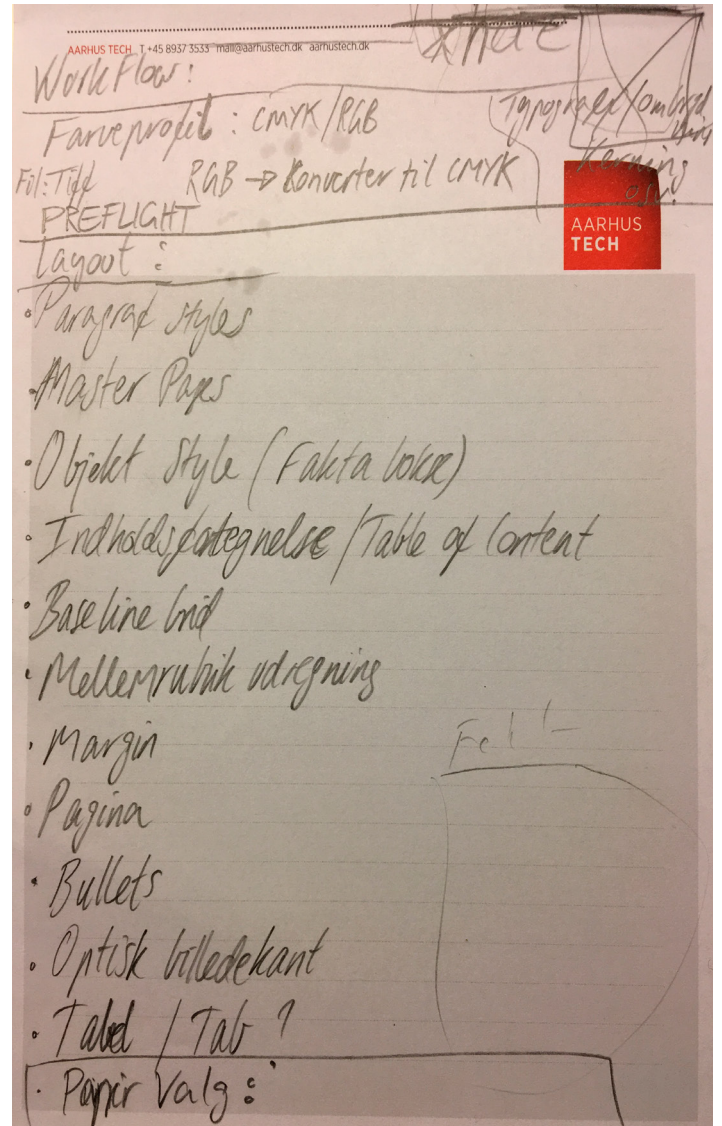
Layout og billedevalg giver den stemning, jeg gerne ville fange, og jeg er blevet rigtig godt tilfreds med det færdige resultat.

# TIDSPLAN // IDEUDVIKLING

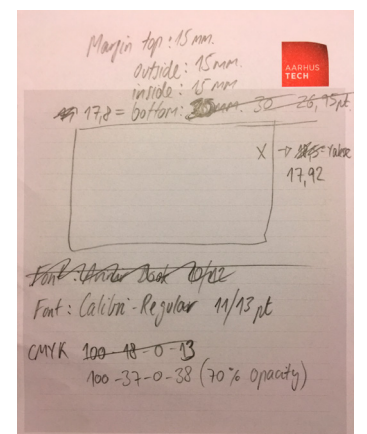
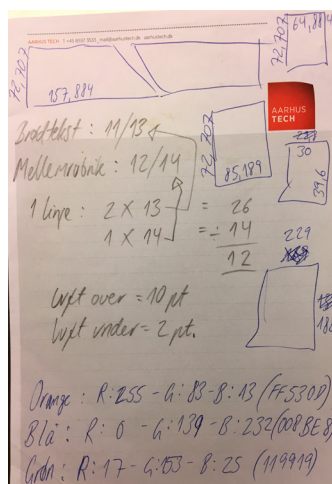
Jeg lavede en tidsplan for at have overblikket over min stramme tidsplan:



Jeg lavede en liste/huskeseddel på de ting, jeg gerne ville have med i hæftet:



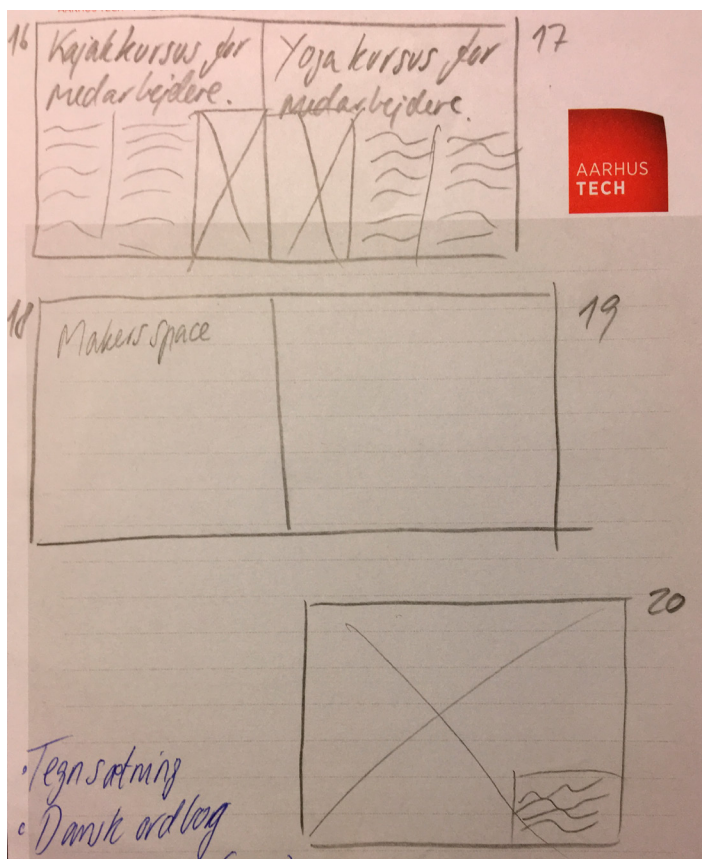
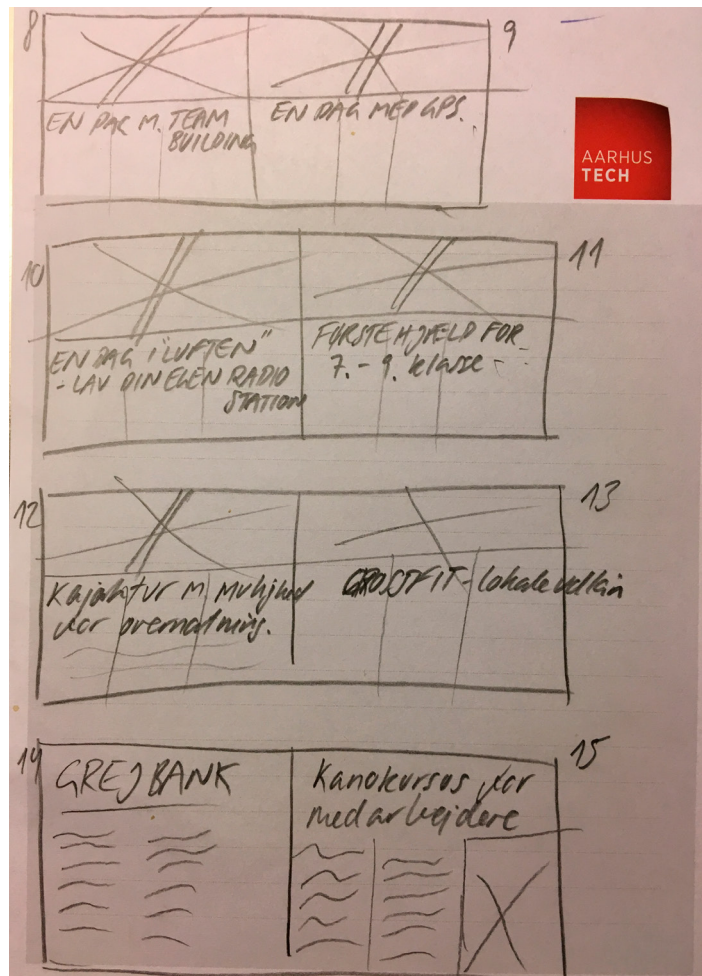
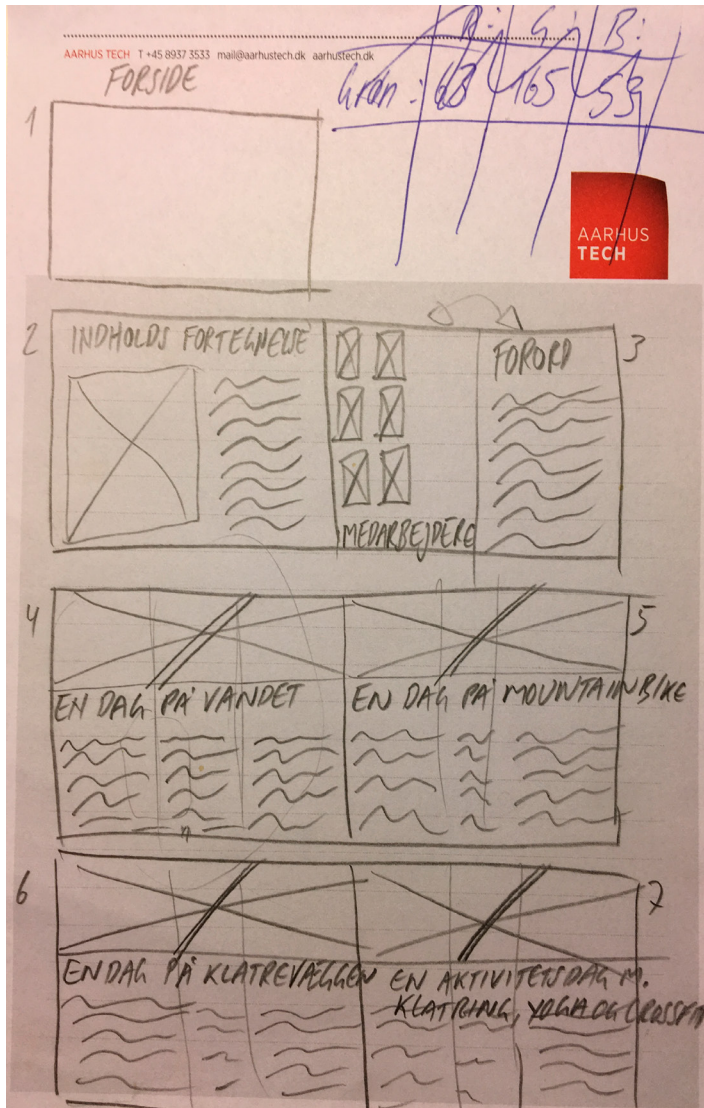
Mellemrubriks udregninger og farvevalg:





# FLOWCHART // STORYBOARD

Skitsering af layout ide/forslag fra side 1 - 20.





Jeg var ude ved Damgaard Jensen for at kigge på forskellige papirkvaliteter og produkter. Jeg sendte mit forslag og argument herfor til kunden.

## PROJEKT UNGDOMSSKOLEN SKANDERBORG KOMMUNE

Vi har været hos Discountprint for at kigge lidt på de forskellige papirtyper, muligheder og udtryk.

I efterspurgte et industrielt look i evt. genbrugspapir.

Dette kan sagtens lade sig gøre, men det vil blive en del dyrere i forhold til, at oplaget ikke er større.

Vælger I, at det skal være dette papir, kan I kontakte Allan fra Discountprint, som kan give Jer den nøjagtige pris på produktet i forhold til Jeres oplag.

Mat papir er også en mulighed. Men her skal man måske tænke over, at det færdige hæfte går gennem mange forskellige hænder, så det hurtigt vil blive smudset og uhygiejnisk.

### **Papirvalg:**

Vores forslag er, at hæftet laves med en Gloss forside på 350 gr. papir og indmad på Silk 150 gr. papir, -som det nuværende hæfte.

Papiret har et gulligt skær, som tilmed giver det et industrielt look.

### **Hvorfor tykkere omslag?**

Vores forslag går på at lave en kraftigere forside og bagside end den nuværende.

Det vil være smart, da hæftet skal gennem mange hænder og med dette papirvalg, vil det blive mere slidstærkt.

Samtidig giver en Gloss forside et mere eksklusivt look, og billeder på Gloss papir tager sig ofte rigtig godt ud.

Det lidt mere hårde omslag, skal symbolisere, de hårde og styrkende aktiviteter, I tilbyder, som skaber en robusthed og fællesskab.

### **Hvorfor samme indmad?**

Vores forslag er at beholde det semiglossy look i form af 150 gr. Silk papir, da det er slidstærkt.

Ligeledes er læsbarheden på papiret rigtig god, da det ikke skinner for meget, og billeder derpå tager sig ofte godt ud.

Uanset hvilken papirtype I vælger, det skal være, kan I kontakte Allan fra Discountprint for at få den nøjagtige pris på Jeres oplag.

Det er måske svært for Jer at forstille Jer, hvordan det ser ud og føles, derfor kunne I evt. tage ud til Allan på Discountprint og mærke og se på varen.

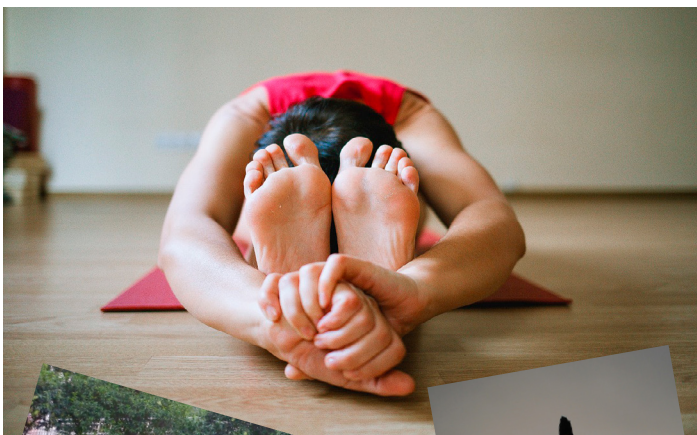
# LOGO // BILLEDEREDIGERING

Jeg fik udleveret et dårligt halvt fritlagt logo, som jeg brugte tid på at rette pænt til og fritlægge bedre.



Ca. halvdelen af kurserne manglede billeder, så efter aftale med kunden, måtte jeg gerne selv finde nogle, som kunne bruges til formålet.

Jeg brugte lang tid på at søge efter og finde gratis billeder, som havde det rigtige look, og efterfølgende redigere dem og få dem tilpasset i layoutet.





# BILLEDEREDIGERING

Alle medarbejder billeder redigerede jeg, så de fik et mere ens look i proportioner og farve.



# TEKSTREDIGERING

Kundens tekst var fuld af småfejl, så jeg endte med at læse korrektur på den flere gange. Det gjorde, at der blev en masse mail korrespondance frem og tilbage med rettelser til teksten, som desværre gav en del ekstra arbejde.

Oprindeligt	Rettelserne highlightet herunder
Eleverne starter med en intro til grundlæggende mountainbiketeknikker inden de sendes ud på en tur i skoven.	Eleverne starter med en intro til grundlæggende <b>mountainbiketeknikker, inden</b> de sendes ud på en tur i skoven.
Klassen deles op i tre grupper som roterer mellem de tre aktiviteter.	Klassen deles op i tre <b>grupper, som</b> roterer mellem de tre aktiviteter.
Crossfit bruger ingen fitnessmaskiner, men handler om at bruge kroppen så funktionelt som muligt.	Crossfit bruger ingen <b>fitnessmaskiner men</b> handler om at bruge kroppen så funktionelt som muligt.
<b>Radio</b> Vi deler klassen op i et par grupper som efterfølgende skal samarbejde om at løse en lang række forskellige opgaver der udfordrer de unge på mange forskellige måder.	Vi deler klassen op i et par <b>grupper, som</b> efterfølgende skal samarbejde om at løse en lang række forskellige <b>opgaver, der</b> udfordrer de unge på mange forskellige måder.
<b>Teambuilding</b> På dagen tænder vi et bål, og klassen opfordres til at medbringe mad som kan tilberedes over bålet som en fælles aktivitet.	På dagen tænder vi et bål, og klassen opfordres til at medbringe <b>mad, som</b> kan tilberedes over bålet som en fælles aktivitet.
<b>Radio</b> Formålet med dagen er at eleverne introduceres til medieverdenen gennem øvelser, hvor lyd bliver en motiverende udtryksform samt katalysator for læring og slutmålet er produktion af egen radioudsendelse.	Formålet med dagen <b>er, at</b> eleverne introduceres til medieverdenen gennem øvelser, hvor lyd bliver en motiverende udtryksform samt katalysator for <b>læring, Slutmålet</b> er produktion af egen radioudsendelse.
<b>Radio</b> Klassen opdeles i 5 faggrupper som hver især arbejder frem mod en komplet, samlet radioudsendelse.	Klassen opdeles i 5 <b>faggrupper, som</b> hver især arbejder frem mod en komplet, samlet radioudsendelse.
<b>Radio</b> Ungdomsskolen stiller med to undervisere og desuden bemander klassens lærer(e) en eller flere af arbejdsstationerne i en aktiv rolle.	Ungdomsskolen stiller med to <b>undervisere, og</b> desuden bemander klassens lærer(e) en eller flere af arbejdsstationerne i en aktiv rolle.
Der produceres en radioudsendelse som efterfølgende kan høres på nettet – live on demand.	Der produceres en <b>radioudsendelse, som</b> efterfølgende kan høres på nettet – live on demand.
<b>Radio</b> Henrik har også selv bygget Ungdomsskolens radio studie.	Henrik har også selv bygget <b>ungdomsskolens radiostudie.</b>
Crossfit bruger ingen fitnessmaskiner, men handler om at bruge kroppen så funktionelt som muligt.	Crossfit bruger ingen <b>fitnessmaskiner men</b> handler om at bruge kroppen så funktionelt som muligt.
Udlån af Crossfit kan efter aftale, kombineres med eks. brug af Ungdomsskolens klatrevæg med tilhørende instruktør, således at eleverne roterer i stationer.	Udlån af Crossfit kan efter <b>aftale kombineres</b> med eks. brug af Ungdomsskolens klatrevæg med tilhørende instruktør, således at eleverne roterer i stationer.
Kurset er for dig som har interesse i at anvende yoga i det pædagogiske arbejde.	Kurset er for <b>dig, som</b> har interesse i at anvende yoga i det pædagogiske arbejde.



# TYPOGRAFI // FARVEVALG

Jeg har brugt 2 forskellige groteske fonte, som jeg synes, passer godt i et hæfte som dette.

## Calibri

**Calibri** - Regular til indholdsfortegnelse, brødtekst og kontakt info, fordi den er nem at læse både på en skærm og på tryk.

**Calibri** - Italic til faktabokse for at skabe opmærksomhed ved at teksten skrånstilles.

### Førstehjælp

*Eleverne skal lære, hvilken type hjælp der er brug, hvis den tilskadekomne er i livsfare. Herunder skal eleverne lære teknikker til at foretage hjertelungeredning og forebyggelse af choktilfælde.*

*Eleverne skal også lære teknikker til at stoppe livstruende blødninger.*

*Læseplan for emnet færdselslære, 3. trinforløb for 7.-9. klassetrin.*

## Arial

**Arial** - Bold til rubrikker og mellemrubrikker, fordi den er nem at læse både på en skærm og på tryk.

### GPS SKATTEJAGT

#### Beskrivelse

Eleverne starter med en intro til GPS'en, inden de skal ud på GPS skattejagt.

Ungdomsskolen har lavet en rute på ca. 4 km. rundt i Dyrehaven. Der er her mulighed for nogle gode og anderledes idrætstimer.

Ungdomsskolen leverer alt udstyr til aktiviteten.

Det forventes, at klassens lærer(e) deltager i aktiviteten.

#### Aktiviteten tilbydes i perioden:

- fra 8. august 2016 frem til 1. december og igen
- fra 1. marts 2017 frem til sommerferien

Mødetidspunkt kl. 9.00.

Aktiviteten slutter ca. kl. 12.00.

I hæftet valgte jeg at dele indendørs og udendørs aktiviteterne samt „Makerspace“ op i farvekategorier. –Det gjorde, at det blev overskueligt og brugervenligt at navigere rundt i.

INDOOR

RGB: 0 - 139 - 232

CMYK: 90 - 33 - 0 - 0

NR: 008BE8

OUTDOOR

RGB: 17 - 153 - 25

CMYK: 100 - 0 - 100 - 0

NR: 119919

MAKERSSPACE

RGB: 255 - 83 - 13

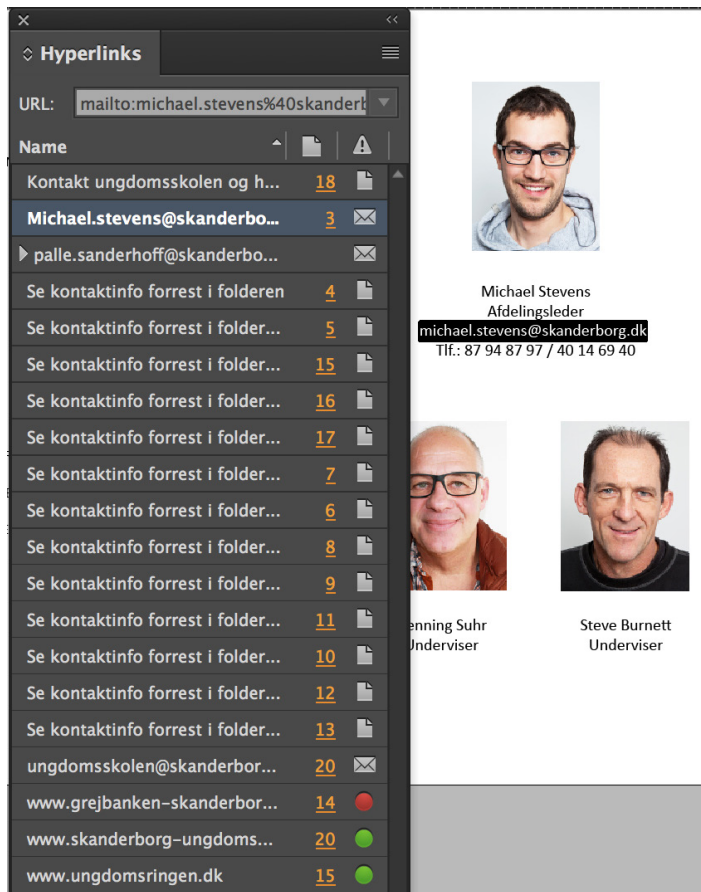
CMYK: 0 - 77 - 85 - 0

NR: FF530D

INDOOR  
OUTDOOR  
ACTIVITIES

# HYPERLINKS

Hæftet blev både lavet til en tryk version (CMYK) og en digital version (RGB)



I den digitale/interaktive udgave blev mail adr. og web adr. lavet til hyperlinks, så man ville kunne trykke på dem direkte i PDF'en – og derved blive stillet videre til henholdsvis e-mail eller hjemmeside.

## Bestilling af grej

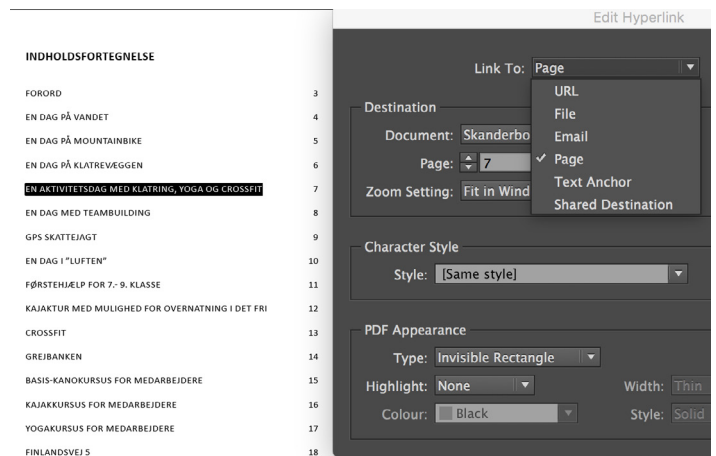
### Kontakt

Grejbanksbestyrer

Palle Sanderhoff på tlf. 23 28 25 58 eller  
mail: [palle.sanderhoff@skanderborg.dk](mailto:palle.sanderhoff@skanderborg.dk)

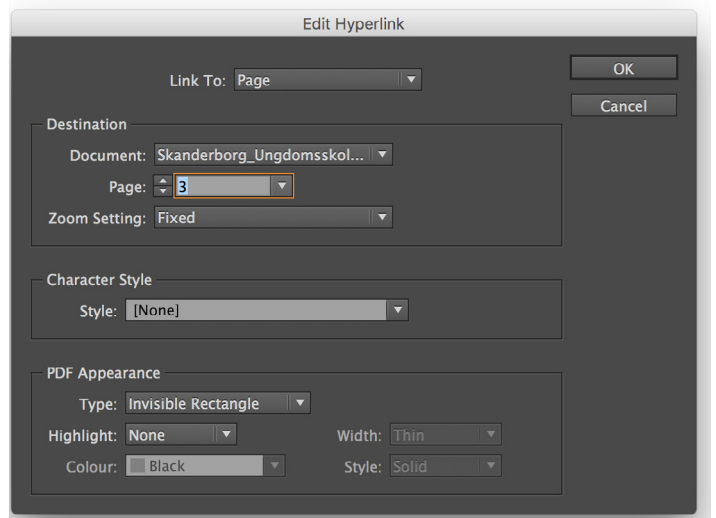
### Grejbankens hjemmeside

[www.grejbanken-skanderborg.dk](http://www.grejbanken-skanderborg.dk)

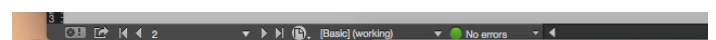


## Tilmelding

Henvendelse til Michael Stevens eller Palle Sanderhoff.  
**Se kontaktinfo forrest i folderen.**



I den digitale/interaktive udgave blev indholdsfortegnelse og „Se kontaktinfo forrest i folderen“ lavet til hyperlinks, så de linker direkte til en bestemt side i hæftet.



Til sidst blev der foretaget kvalitetsssikring: Preflight blev tjekket igennem, så der var „No Errors“ og jeg foretog prøveprint.





Se det færdige hæfte her: <https://www.yumpu.com/da/document/view/55431695/folder-2016-2017-mellem-2>

Eller her: [https://issuu.com/portfoliobyhoejgaard/docs/skanderborg\\_ungdomsskole\\_enkeltside](https://issuu.com/portfoliobyhoejgaard/docs/skanderborg_ungdomsskole_enkeltside)